

Số: 258 /KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 3 năm 2019

KẾ HOẠCH
Tổng kết học kỳ II Năm học 2018-2019
Khóa 17 T4 (Trung cấp 9+3)

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
10/5/2019	Nộp đề thi và đáp án tất cả các học phần cho Phòng khảo thí & Đảm bảo chất lượng.	Các khoa	10/5/2019
Từ 20/5/2019 đến 25/5/2019	Các học phần Lý thuyết: - Hoàn chỉnh nhập điểm danh tại màn hình “Điểm danh lớp học phần”. - Nhập điểm quá trình và xét điều kiện dự thi tại màn hình “Nhập điểm quá trình - Xét điều kiện dự thi” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	GVBM	Hoàn tất trước 25/5/2019
	Các học phần Thực hành: - Hoàn chỉnh nhập điểm danh tại màn hình “Điểm danh lớp học phần” - Nhập điểm các bài tập, xét điều kiện dự thi và tính điểm TBTH tại màn hình “Nhập điểm quá trình - Xét điều kiện dự thi” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS theo các bước sau: 1. Nhập điểm các bài tập Thực hành → nhấn nút “Lưu”. 2. Chọn tất cả HS ☒ → Nhấn nút “Xét điều kiện dự thi” → nhấn nút “Lưu”. 3. Nhấn nút “ 🔍 Tìm kiếm” 4. Nhấn nút “Tính và lưu TBTH” 5. Kiểm tra các học sinh đều đã có Điểm tổng kết tại màn hình “In bảng điểm theo lớp học phần”.	GVBM	

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 20/5/2019 đến 25/5/2019	<u>Lưu ý chung cho các loại học phần Lý thuyết, Thực hành:</u> ❖ Điểm danh: Chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; Những học sinh vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Nhập điểm: - Chú ý vào điểm nhầm do trùng tên; những học sinh vắng kiểm tra thì phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thì số cột điểm của các học sinh phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các học sinh. - Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên, hệ số 2 là điểm kiểm tra định kỳ. - Trong một học phần phải đảm bảo mỗi học sinh có ít nhất một điểm kiểm tra thường xuyên, một điểm kiểm tra định kỳ.	GVBM	
Từ 27/5/2019 đến 01/6/2019	- Khóa điểm quá trình tất cả các học phần Lý thuyết học kỳ II năm học 2018 – 2019 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. - Xét điều kiện dự thi cho tất cả các học phần Lý thuyết cho những học sinh đóng học phí trễ (sau khi GVBM đã xét ĐKDT) - Khóa điểm quá trình và kết thúc các học phần Thực hành học kỳ II năm học 2018 – 2019 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	27/5/2019
			28/5/2019
			01/6/2019
Từ 03/6/2019 đến 15/6/2019	Thi kết thúc học phần học kỳ II/2018-2019 (lần 1) <i>GVCN nhắc nhở học sinh xem lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang website trường.</i>	- P. Khảo thí & ĐBCL. - Các đơn vị liên quan.	
Từ 24/6/2019 đến 29/6/2019	Nhập điểm thi kết thúc học phần (lần 1) vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. - Xét điều kiện dự thi các học phần Thực hành (cho những HS đóng học phí trễ). - Xử lý điểm số học phần thực hành. - Tính Tổng kết điểm học kỳ II/2018 – 2019 (lần 1) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Khảo thí & ĐBCL Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	24/6/2019 26/6/2019

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 24/6/2019 đến 29/6/2019	Xem kết quả học tập của học sinh trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	GVCN	26/6/2019
	- Nộp bảng điểm học phần HKII/2018-2019 được lấy từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS, có đầy đủ các chữ ký theo mẫu cho P. TS-ĐT. - Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In”: + Xuất/In bảng điểm môn học lý thuyết CD-TC khóa 2017 cho học phần lý thuyết. + Xuất/In bảng điểm môn học thực hành CD-TC khóa 2017 cho học phần thực hành.	GVBM	Từ 26/6/2019 đến 29/6/2019
	Nộp Kết quả rèn luyện học kỳ II/2018-2019 cho P. CTCT-HSSV.	GVCN	29/6/2019
Từ 01/7/2019 đến 06/7/2019	- Thi kết thúc học phần học kỳ II/2018-2019 (lần 2); học sinh theo dõi lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang website trường. - Nộp điểm kỳ thi kết thúc học phần (lần 2) cho P. KT&ĐBCL sau khi thi 3 ngày.	P. Khảo thí & ĐBCL Các khoa	
Từ 08/7/2019 đến 20/7/2019	Nhập điểm thi kết thúc học phần (lần 2) vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	P. Khảo thí & ĐBCL	19/7/2019
Từ 22/7/2019 đến 27/7/2019	- Xử lý điểm số các học phần Lý thuyết. - Tính Tổng kết điểm học kỳ II/2018 – 2019 (lần 2) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	22/7/2019
	- Thống kê chất lượng đào tạo học kỳ II/2018 – 2019.		23/7/2019

TUẦN LỄ <i>Nơi nhận:</i>	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 22/7/2019 đến 27/7/2019	- In bảng tổng kết học kỳ học kỳ II/2018 – 2019 từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. - Xét cảnh báo kết quả học tập cho học sinh theo Quy định đào tạo (ban hành kèm theo Quyết định số 713/QĐ-LTT-ĐT ngày 19 tháng 7 năm 2017).		24/7/2019

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến GVCN, GVBM và học sinh, để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên. / *hu*

Nơi nhận:

- Các Trưởng khoa;
- P. CTCT-HSSV; P. KT&ĐBCL;
- GVCN;
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, TS-ĐT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc

Số: 262 /KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 3 năm 2019

KẾ HOẠCH
Tổng kết học kỳ II Năm học 2018-2019
Khóa 18 T4 (Trung cấp 9+3)

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
12/4/2019	Nộp đề thi và đáp án tất cả các học phần cho Phòng khảo thí & Đảm bảo chất lượng.	Các khoa	12/4/2019
Từ 29/4/2019 đến 04/5/2019	Các học phần Lý thuyết: - Hoàn chỉnh nhập điểm danh tại màn hình “Điểm danh lớp học phần”. - Nhập điểm quá trình và xét điều kiện dự thi tại màn hình “Nhập điểm quá trình - Xét điều kiện dự thi” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	GVBM	Hoàn tất trước 04/5/2019
	Các học phần Thực hành: - Hoàn chỉnh nhập điểm danh tại màn hình “Điểm danh lớp học phần”. - Nhập điểm các bài tập, xét điều kiện dự thi và tính điểm TBTH tại màn hình “Nhập điểm quá trình - Xét điều kiện dự thi” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS theo các bước sau: 1. Nhập điểm các bài tập Thực hành → nhấn nút “Lưu”. 2. Chọn tất cả HS ☒ → Nhấn nút “Xét điều kiện dự thi” → nhấn nút “Lưu”. 3. Nhấn nút “🔍 Tìm kiếm” 4. Nhấn nút “Tính và lưu TBTH” 5. Kiểm tra các học sinh đều đã có Điểm tổng kết tại màn hình “In bảng điểm theo lớp học phần”.	GVBM	

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 29/4/2019 đến 04/5/2019	<u>Lưu ý chung cho các loại học phần Lý thuyết, Thực hành:</u> ❖ Điểm danh: Chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; Những học sinh vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Nhập điểm: - Chú ý vào điểm nhầm do trùng tên; những học sinh vắng kiểm tra thì phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thì số cột điểm của các học sinh phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các học sinh. - Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên, hệ số 2 là điểm kiểm tra định kỳ. - Trong một học phần phải đảm bảo mỗi học sinh có ít nhất một điểm kiểm tra thường xuyên, một điểm kiểm tra định kỳ.	GVBM	
Từ 06/5/2019 đến 11/5/2019	- Khóa điểm quá trình tất cả các học phần Lý thuyết học kỳ II năm học 2018 – 2019 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	06/5/2019
	- Xét điều kiện dự thi cho tất cả các học phần Lý thuyết cho những học sinh đóng học phí trễ (sau khi GVBM đã xét ĐKDT)		07/5/2019
	- Khóa điểm quá trình và kết thúc các học phần Thực hành học kỳ II năm học 2018 – 2019 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		11/5/2019
Từ 13/5/2019 đến 01/6/2019	Thi kết thúc học phần học kỳ II/2018-2019 (lần 1) <i>GVCN nhắc nhở học sinh xem lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang website trường.</i>	- P. Khảo thí & ĐBCL. - Các đơn vị liên quan.	
Từ 10/6/2019 đến 15/6/2019	Nhập điểm thi kết thúc học phần (lần 1) vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Khảo thí & ĐBCL	10/6/2019
	- Hoàn chỉnh nhập điểm danh các học phần Đồ án môn học, Bài tập lớn tại màn hình “Điểm danh lớp học phần”. - Xét điều kiện dự thi các học phần Đồ án môn học, Bài tập lớn tại màn hình “Nhập điểm quá trình - Xét điều kiện dự thi”. - Nhập điểm học phần Đồ án môn học, Bài tập lớn tại màn hình “Nhập điểm kết thúc” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	GVBM	

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 10/6/2019 đến 15/6/2019	- Xét điều kiện dự thi các học phần Thực hành (cho những HS đóng học phí trễ). - Xử lý điểm số học phần thực hành. - Tính Tổng kết điểm học kỳ II/2018 – 2019 (lần 1) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	12/6/2019
	Xem kết quả học tập của học sinh trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	GVCN	12/6/2019
	- Nộp bảng điểm học phần HKII/2018-2019 được lấy từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS, có đầy đủ các chữ ký theo mẫu cho P. TS-ĐT. - Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In”: + Xuất/In bảng điểm môn học lý thuyết CD-TC khóa 2017 cho học phần lý thuyết. + Xuất/In bảng điểm môn học thực hành CD-TC khóa 2017 cho học phần thực hành. + Xuất/In bảng điểm môn học đồ án CD-TC khóa 2017 cho học phần đồ án, bài tập lớn.	GVBM	Từ 12/6/2019 đến 15/6/2019
	Nộp Kết quả rèn luyện học kỳ II/2018-2019 cho P. CTCT-HSSV.	GVCN	15/6/2019
	- Thi kết thúc học phần học kỳ II/2018-2019 (lần 2); học sinh theo dõi lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang website trường. - Nộp điểm kỳ thi kết thúc học phần (lần 2) cho P. KT&ĐBCL sau khi thi 3 ngày.	P. Khảo thí & ĐBCL Các khoa	
Từ 24/6/2019 đến 06/7/2019	Nhập điểm thi kết thúc học phần (lần 2) vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	P. Khảo thí & ĐBCL	06/7/2019
Từ 08/7/2019 đến 13/7/2019	- Xử lý điểm số các học phần Lý thuyết. - Tính Tổng kết điểm học kỳ II/2018 – 2019 (lần 2) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	08/7/2019
	- Thống kê chất lượng đào tạo học kỳ II/2018 – 2019.		09/7/2019

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 08/7/2019 đến 13/7/2019	- In bảng tổng kết học kỳ học kỳ II/2018 – 2019 từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. - Xét cảnh báo kết quả học tập cho học sinh theo Quy định đào tạo (ban hành kèm theo Quyết định số 713/QĐ-LTT-ĐT ngày 19 tháng 7 năm 2017).		10/7/2019.

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến GVCN, GVBM và học sinh, để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên. /

Nơi nhận:

- Các Trưởng khoa;
- P. CTCT-HSSV; P. KT&ĐBCL;
- GVCN;
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, TS-ĐT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc

Số: 263 /KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 3 năm 2019

KẾ HOẠCH
Tổng kết học kỳ II Năm học 2018-2019
Thi tốt nghiệp các môn văn hóa
Khóa 18 T2 (Trung cấp 1N3T)

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
	Nộp đề thi và đáp án tất cả các học phần cho Phòng khảo thí & Đảm bảo chất lượng: nộp trước khi thi 3 ngày.	Các khoa	Nộp trước khi thi 3 ngày
Từ 06/5/2019 đến 11/5/2019	Các học phần Lý thuyết: - Hoàn chỉnh nhập điểm danh tại màn hình “Điểm danh lớp học phần”. - Nhập điểm quá trình và xét điều kiện dự thi tại màn hình “Nhập điểm quá trình - Xét điều kiện dự thi” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	GVBM	Hoàn tất trước 11/5/2019
	Các học phần Thực hành: - Hoàn chỉnh nhập điểm danh tại màn hình “Điểm danh lớp học phần” - Nhập điểm các bài tập, xét điều kiện dự thi và tính điểm TBTH tại màn hình “Nhập điểm quá trình - Xét điều kiện dự thi” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS theo các bước sau: 1. Nhập điểm các bài tập Thực hành → nhấn nút “Lưu”. 2. Chọn tất cả HS ☒ → Nhấn nút “Xét điều kiện dự thi” → nhấn nút “Lưu”. 3. Nhấn nút “ Tìm kiếm” 4. Nhấn nút “Tính và lưu TBTH” 5. Kiểm tra các học sinh đều đã có Điểm tổng kết tại màn hình “In bảng điểm theo lớp học phần”.	GVBM	

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 06/5/2019 đến 11/5/2019	<u>Lưu ý chung cho các loại học phần Lý thuyết, Thực hành:</u> ❖ Điểm danh: Chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; Những học sinh vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Nhập điểm: - Chú ý vào điểm nhầm do trùng tên; những học sinh vắng kiểm tra thì phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thì số cột điểm của các học sinh phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các học sinh. - Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên, hệ số 2 là điểm kiểm tra định kỳ. - Trong một học phần phải đảm bảo mỗi học sinh có ít nhất một điểm kiểm tra thường xuyên, một điểm kiểm tra định kỳ.	GVBM	
Từ 13/5/2019 đến 30/5/2019	- Khóa điểm quá trình tất cả các học phần Lý thuyết (Trừ học phần Nguyên lý – Chi tiết máy) học kỳ II năm học 2018 – 2019 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. - Khóa điểm quá trình học phần Nguyên lý – Chi tiết máy trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. - Xét điều kiện dự thi cho tất cả các học phần Lý thuyết (Trừ học phần Nguyên lý – Chi tiết máy) cho những học sinh đóng học phí trễ (sau khi GVBM đã xét ĐKDT). - Xét điều kiện dự thi cho học phần Nguyên lý – Chi tiết máy trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. - Khóa điểm quá trình và kết thúc các học phần Thực hành học kỳ II năm học 2018 – 2019 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	13/5/2019 30/5/2019 13/5/2019 30/5/2019 13/5/2019
Từ 13/5/2019 đến 08/6/2019	Thi kết thúc học phần học kỳ II/2018-2019 (lần 1) - Lịch thi: Tùy theo thời khóa biểu của khoa. - GVCN nhắc nhở học sinh xem lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang website trường.	- P. Khảo thí & ĐBCL. - Các đơn vị liên quan.	

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 03/6/2019 đến 15/6/2019	- Thi kết thúc học phần học kỳ II/2018-2019 (lần 2) đối với các môn văn hóa. - Học sinh theo dõi lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang website trường. - Nộp điểm kỳ thi kết thúc học phần (lần 2) cho P. KT&ĐBCL sau khi thi 3 ngày.	P. Khảo thí & ĐBCL Các khoa	
Từ 17/6/2019 đến 22/6/2019	Nhập điểm thi kết thúc học phần (lần 1) vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Khảo thí & ĐBCL	17/6/2019
	- Xét điều kiện dự thi các học phần Thực hành (cho những HS đóng học phí trễ). - Xử lý điểm số học phần thực hành. - Tính Tổng kết điểm học kỳ II/2018 – 2019 (lần 1) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	18/6/2019
	Xem kết quả học tập của học sinh trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	GVCN	18/6/2019
	- Nộp bảng điểm học phần HKII/2018-2019 được lấy từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS, có đầy đủ các chữ ký theo mẫu cho P. TS-ĐT. - <i>Hướng dẫn:</i> Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In”: + Xuất/In bảng điểm môn học lý thuyết CD-TC khóa 2017 cho học phần lý thuyết. + Xuất/In bảng điểm môn học thực hành CD-TC khóa 2017 cho học phần thực hành.	GVBM	Từ 18/6/2019 đến 22/6/2019
	Nộp Kết quả rèn luyện học kỳ II/2018-2019 cho P. CTCT-HSSV.	GVCN	22/6/2019
Từ 01/7/2019 đến 06/7/2019	- Thi kết thúc học phần học kỳ II/2018-2019 (lần 2) các học phần lý thuyết (trừ các môn văn hóa); học sinh theo dõi lịch thi trên trang cá nhân sv.lttc.edu.vn hoặc trang website trường. - Nộp điểm kỳ thi kết thúc học phần (lần 2) cho P. KT&ĐBCL sau khi thi 3 ngày.	P. Khảo thí & ĐBCL Các khoa	

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 01/7/2019 đến 06/7/2019	Xét điều kiện dự thi tốt nghiệp các môn văn hóa	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	06/7/2019
Từ 08/7/2019 đến 20/7/2019	- Ôn thi tốt nghiệp các môn văn hóa. - Thi tốt nghiệp các môn văn hóa (có lịch cụ thể sau).	P. Khảo thí & ĐBCL Các khoa	Từ 08/7/2019 đến 20/7/2019
	Nhập điểm thi kết thúc học phần (lần 2) vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	P. Khảo thí & ĐBCL	13/7/2019
	- Xử lý điểm số các học phần Lý thuyết. - Tính Tổng kết điểm học kỳ II/2018 – 2019 (lần 2) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	15/7/2019
	- Thống kê chất lượng đào tạo học kỳ II/2018 – 2019.		16/7/2019
	- In bảng tổng kết học kỳ học kỳ II/2018 – 2019 từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. - Xét cảnh báo kết quả học tập cho học sinh theo Quy định đào tạo (ban hành kèm theo Quyết định số 713/QĐ-LTT-ĐT ngày 19 tháng 7 năm 2017).		20/7/2019

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến GVCN, GVBM và học sinh, để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên./

Nơi nhận:

- Các Trưởng khoa;
- P. CTCT-HSSV; P. KT&ĐBCL;
- GVCN;
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, TS-ĐT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc